

Vragenlijst OMSB

1. Reproduceerbaarheid en dossiervorming

- a. Welke maatregelen zijn genomen om te borgen dat aan de minimale registratievereisten (de vereisten uit het registratieformulier dat op 1 september j.l. aan de parketten is verzonden) wordt voldaan?
- b. Hoe is de procedure omtrent de ID-vaststelling gewaarborgd?
- c. Wat zijn de parketafspraken over de opslag van stukken (processenverbaal, registratie/Knigge-formulier, documentatie e.d.)
 - na het opleggen van een OMSB
 - na het indienen van verzet en het herbeoordelen

Antwoord:

1 a. Er waren al maatregelen genomen naar aanleiding van het rapport beschikt en gewogen. Hierdoor wordt al voldaan aan de registratievereisten. (zie



Zaakoverzicht
Strafbeschikking of T

bijlage)

1b) Bij iedere zaak moet een ID-staat aanwezig zijn. Als de zuil niet werkt, dan moet er een kopie van het ID-bewijs in het dossier zitten.

1 c. Als de zaak met een SB wordt afgedaan, wordt volstaan met het formulier zaakoverzicht, dat wordt geupload in GPS. Gps voegt automatisch de documentatie in de dossierboom. Het proces-verbaal waarop de beslissing is genomen wordt gescand indien aanwezig, anders is het te raadplegen in het Bosz systeem.

Als er verzet wordt ingesteld of de zaak moet worden herbeoordeeld, wordt het proces-verbaal, indien niet aanwezig, opgevraagd bij de politie waarna er een tweede beoordeling plaatsvindt.

2. Straftoemeting en strafeis

- a. Welke functionaris beslist over de strafmaat? Hoe wordt dit vastgelegd? Verschilt dit per zaakstroom (los/vast)?
- b. Wordt de beslissing gemotiveerd?

- Zo ja, waar wordt de motivering van de beslissing vastgelegd?
- c. Wordt bij het opleggen korting toegepast op bijvoorbeeld de straf die ter terechtzitting voor een dergelijk feit zou worden geëist?
- d. Wordt de eis ter terechtzitting in GPS geregistreerd?
- Zo nee, wat is de reden daarvoor? Is dat ook het parketbeleid?

Antwoord:

2a. Op ZSM neemt doorgaans de selectie-officier een routeringsbeslissing. In die gevallen wordt meestal als beslissing de modaliteit meegegeven: dagvaarden, OM-zitting, OM-strafbeschikking, sepot. Alhoewel de hoogte van het sanctiebedrag kan worden meegegeven wordt dit veelal niet voorgekauwd. De beoordelaar kan zelf conform de richtlijn het sanctiebedrag bepalen.

2b. De beslissing en de hoogte van het sanctiebedrag worden gemotiveerd. Sinds de nieuwe release bevat GPS een invuloefening voor wat betreft de motivatie van de hoogte van de straf. Dit wordt niet gebruikt omdat landelijk is bepaald dat dit gedeelte in GPS nog niet ingevuld mag worden. De motivering wordt vastgelegd in het "Zaakoverzichtformulier." De beoordelaar vult dit in en dat wordt naderhand geüpload in GPS. Ook komt het voor dat de motivering van de strafbeschikking wordt geschreven 'onder het gele telefoontje' in GPS. Dit is minder tijdrovend en bevat dezelfde informatie.

2c. Nee, er wordt geen korting toegepast op de straf die ter terechtzitting zou worden opgelegd. Er wordt naar gestreefd om bij OM SB dezelfde sanctie op te leggen als ter terechtzitting wordt geëist / opgelegd.

2d. De eis ter terechtzitting wordt in GPS geregistreerd tijdens de eerste beoordeling van de zaak. Wanneer de beoordelaar de eis niet invult zal de zaak nadien terugkeren in de werkbak van de betreffende beoordelaar. Daarnaast is het de bedoeling dat officier van justitie tijdens de zitting de eis invult die hij/zij heeft geëist. Dit gebeurt niet altijd.

3. Reikwijdte OMSB

- a. Hoe komt de beslissing tot een afdoeningsmodaliteit tot stand (OMSB/transactie/dagvaarden)?
 - Zijn daar interne afspraken over (bijvoorbeeld besliswijzer)? (Zo ja, graag bijsluiten)
- b. Wat zijn de overwegingen om in sommige gevallen niet over te gaan tot een oplegging van een OMSB (relatie m.b.t. direct betalen?)
- c. Bij welke functie(s) is de beslissing over de wijze van afdoening belegd?

Antwoord:

3a en c. Op ZSM neemt de selectie-officier een routeringsbeslissing. In die gevallen wordt als beslissing de afdoeningsmodaliteit meegegeven: dagvaarden, OM-zitting, OM-strafbeschikking, sepot. Mocht de beoordelaar die de beslissing invoert tot een ander inzicht komen dan de selectie-officier dan is er ruimte voor overleg.

3b. In alle gevallen waarin voorheen een transactie werd opgelegd wordt nu een OM SB opgelegd. Dit is in gevallen waar een geldboete/taakstraf/gedragsaanwijzing(toezicht) een passende afdoening is. Deze sanctie wordt opgelegd als de aard en ernst van het feit zich leent voor een OM-afdoening. Daarnaast is er de wettelijke beperking: het mag niet gaan om een feit met een strafbedreiging van meer dan 6 jaar (257a Sv). Voorts kan het zo zijn dat de justitiële documentatie van verdachte aanleiding geeft tot een zwaardere modaliteit: dagvaarden. Ook de complexiteit van de zaak en discussie over het 'wettig en overtuigend bewijs' kunnen aanleiding zijn om de zaak voor te leggen aan een rechter. De sanctie direct betalen wordt niet meer aangeboden. Verdachten krijgen een strafbeschikking waartegen zij verzet kunnen indienen.

4. Kwaliteitsborging: professionele gesprek

- a. Op welke wijze wisselen collega's uit welke afwegingen zij maken bij het opleggen van OMSB?
 - Is dat informeel tijdens het werk, of meer structureel?
 - Hoe wordt daarbij het leerproces van medewerkers bevorderd? Gebeurt dat ook ten aanzien van de beslissing over de strafmaat?
- b. Op welke wijze krijgen medewerkers feedback op hun beslissingen over het opleggen van een OMSB?
 - Wordt er specifiek feedback gegeven bij een herbeoordeling van een OMSB, n.a.v. verzet?
- c. Is het strafvorderlijk kader voor OMSB onder de aandacht gebracht op het parket? Zo ja, op welke wijze?

Antwoord:

4a. Er is het meeste sprake van 'on the job learning.' De selectie officier neemt de routeringsbeslissing en die beslissing wordt (wisselend) gemotiveerd aan de beoordelaar. De beoordelaar kan van die beslissing leren. Daarnaast zijn beoordelaar vaak met elkaar in overleg over de modaliteit en hoogte van de sanctie. Nieuwe medewerkers worden meer intensief begeleid. Zij kijken eerst mee met een ervaren beoordelaar. In de fase daarna bespreken zij de zaken met een meer ervaren beoordelaar. Er is wekelijks een werkeenhedsoverleg en middels terugkoppeling per mail, worden andere beoordelaars meegenomen in ontwikkelingen.

4b. Wanneer de beoordelaar een eindbeslissing neemt krijgt de beoordelaar – tenzij hij de beslissing van tevoren met een ander heeft besproken – geen feedback. Wanneer een zaak op OM-zitting staat kan de medewerker die de zitting doet en afwijkt van de beslissing van de beoordelaar wél feedback geven. Hierover bestaan geen concrete afspraken, maar binnen onze afdeling, waarin veel jonge, nieuwe collega's zitten, wordt er veel met elkaar

overlegd en feedback gegeven.

4c. Strafvorderingsrichtlijnen en de aanwijzing OM SB worden verspreid op het parket. Het gaat veel om 'on the job learning.'

5. Kwaliteitsborging: proces en bemensing

- a. Zijn er wijzigingen doorgevoerd in het beleid van het parket met betrekking tot OMSB in het afgelopen jaar?
 - Wat zijn de redenen voor die wijzigingen?
 - Zijn deze wijzigingen mede het gevolg van activiteiten in het kader van het programma Strafvordering OM2020?
- b. Zijn er mandaatsbesluiten voor het nemen van beslissingen over OMSB? (Zo ja, graag een exemplaar van het mandaatsbesluit bijvoegen).
- c. Wat is de rolverdeling tussen assistent-officieren en arrondissements –officieren m.b.t. het opleggen van een OMSB?

Antwoord:

5a. Geen wijzigingen, alles was al geregeld.



mandaat besluit
medewerkers

5b.

Bovenstaande mandaatbesluit is nog steeds een basis. Dit is inmiddels wel wat aangepast in het licht van OM 2020. In principe is nu voor een OMSB een ZVB- nodig. Dit zijn dus de assistent-officieren. Op parket laten we ook de interventiejuristen met een positief assessment (onder begeleiding) OMSB-zittingen doen, ter voorbereiding op het gesprek met de commissie en de leergang tot assistent-ovj.

5c. De zaken worden op ZSM in het vast-proces gerouteerd door de arrondissementsovj. Die kan dan vaak een richting aangeven voor de afdoening. De assistent ovj kan deze routeringsbeslissing opvolgen of tot een andere afdoening beslissen. Hij koppelt dit dan weer terug aan de arrondissementsovj. In het niet-vast proces, kan de assistent ovj ook zelf tot de beslissing komen om een zaak met een OMSB af te doen. Er is wel altijd een arrondissementsovj aanwezig om over deze beslissing te sparren.

6. Managementinformatie

- a. Van welke (lokale en landelijke) managementinformatie m.b.t. OMSB wordt gebruik gemaakt? (bijv. afdoeningsmix, intrekkingen na instellen verzet, vrijspraken n.a.v. verzet, doorlooptijden)
- b. Wordt gebruik gemaakt van managementinformatie om te sturen op het proces van OMSB?
- c. Wordt managementinformatie gebruikt voor het geven van feedback aan teams of individuele medewerkers? Zo ja in welke vorm gebeurt dat?

Antwoord:

6 a, b en c) Binnen parket [REDACTED] wordt met name gestuurd op de afdoeningsmix en de doorlooptijd. Dit gebeurt door middel van managementinformatie.

Een aantal collega's experimenteert nu met het landelijk concept dashboard. Op deze manier is ook meer inzicht te krijgen in de kwaliteit van de afdoening van ieder individueel.

Het komende jaar zal meer worden gekeken naar de kwaliteit van de OMSB op individueel niveau (Bijv. hoeveel van de OMSB leiden tot een vrijspraak of een sepot). Overigens zeggen deze cijfers natuurlijk niet alles, maar zijn ze een goede basis voor een gesprek.

7. Horen van verdachten

- a. Zijn er knelpunten m.b.t. horen waardoor afgezien wordt van het opleggen van een OMSB?
- b. Waar wordt het verslag van het horen opgeslagen?
- c. Wat zijn de overwegingen om een verdachte te horen als het opleggen van een OMSB wordt overwogen? Spelen draagkracht, het bereiken van consensus, gebrekkige informatie in de processenverbaal bijvoorbeeld een rol?
- d. Welke functionaris hoort Krijgt de functionaris die hoort administratieve ondersteuning bij het horen?

Antwoord:

7a. Er zijn geen knelpunten m.b.t. het horen waardoor afgezien wordt van het opleggen van een OM SB. Op ZSM kan een verdachte in persoon of via een videoverbinding worden gehoord. Daarnaast zijn er in het paleis van justitie (voldoende) zalen beschikbaar voor OM-zittingen.

7b. Het verslag van het horen wordt altijd opgeslagen. Wanneer het gaat om een aangehouden verdachte, kan de zaak niet 'worden vrijgegeven' zonder het uploaden van het verslag. Bij OM-zittingen wordt het verslag naderhand geüpload. Zonder een geüpload verslag gaat de executie niet lopen.

7c. De aanwijzing OM SB schrijft voor dat in sommige gevallen een verdachte gehoord *moet* worden, zoals bijvoorbeeld bij het opleggen van een OM SB TS. Daarnaast wordt een verdachte gehoord wanneer er twijfel is over het bereiken van consensus en draagkracht. Wanneer een verdachte ontkent én aanstonds duidelijk is dat een verdachte niet voornemens is om aan de sanctie te voldoen kan dagvaarden aangewezen zijn.

7d. In principe is dit voorbehouden aan de arrondissementsovj, de assistentovj en de beoordelaar die het assessment voor het worden van ass. ovj heeft behaald. In de praktijk wordt hier soms vanwege drukte nog wel eens van afgeweken en dat kan het betekenen dat een beoordelaar het verhoor doet. Overigens heeft dan wel de arrondissements- of assistentovj meebeslist in deze zaak. Tijdens een OMSB-zitting is er administratieve ondersteuning, niet tijdens het horen op ZSM.

8. Rechtsbijstand

- a. Wordt er binnen het parket gebruik gemaakt van de mogelijkheid om direct te betalen?
- b. Zo ja, aan welke voorwaarden moet worden voldaan?
- c. Bestaat de wens om vaker van de mogelijkheid tot direct betalen over te gaan?
- d. Zijn er door het parket afspraken gemaakt met de (lokale) advocatuur over rechtsbijstand op ZSM?
- e. Vindt structureel of incidenteel overleg plaats met de advocatuur in het kader van het opleggen van een OMSB?
- f. Wat is de (verwachte) impact van de aanwezigheid van een raadsman op ZSM?
- g. Hoe wordt zorggedragen voor (snelle) informatieverstrekking aan en bereikbaarheid van het OM voor de raadsman?

Antwoord:

Nee, er wordt in principe geen gebruik gemaakt van direct betalen, tenzij er in het kader van een bepaald evenement rechtsbijstand is van een advocaat. Er is een grote wens om de advocaat standaard op ZSM te hebben, zodat de kwaliteit van de afdoeningen OMSB nog beter gewaarborgd is en er nog sneller kan worden overgegaan tot direct betalen. Er zijn nog geen afspraken met de (lokale) advocatuur over structurele bijstand op ZSM.

9. ICT

- a. Wat zijn de vijf grootste knelpunten binnen GPS m.b.t. de OMSB?
- b. Welke aanpassingen in GPS zouden deze knelpunten kunnen wegnemen?

Antwoord:

9a en b. knelpunten binnen GPS m.b.t. de OMSB:

1. Strafbeschikking en ontneming is niet mogelijk (art. 257a lid 3 sub c, maakt dit wettelijk wel mogelijk).
2. Strafbeschikking en conservatoir beslag is niet mogelijk

3. Bij de terugmelding van een TS wordt niet altijd in het zaakoverzicht de gehele motivering weergegeven.
4. Na een OM-zitting komt de beslissing niet altijd direct op goedgekeurd. Dit komt omdat er tijdsverloop is: inscannen schriftelijk verslag + controleren sanctie.
5. Een eenmaal aangemaakt schriftelijk verslag kan nadien niet worden aangepast en komt in GPS als 'definitief.' Dit document zou concept moeten zijn, enkel een terug gescand/geupload verslag zou de status definitief moeten hebben.
6. In die gevallen waar het CJIB de strafbeschikking uitstuurt mist in GPS een kopie van de door het CJIB uitgestuurde strafbeschikking
7. Verzet tegen de strafbeschikking in de werkbak beoordelen zichtbaar maken. (een overzicht voor de medewerker met openstaande processtappen)

10. Het verbeterplan

Wat is de stand van zaken m.b.t. de implementatie van het lokale verbeterplan?

- Wat is al geïmplementeerd?
- Wat nog niet?
- Zijn er specifieke knelpunten m.b.t. de implementatie van het verbeterplan?

Antwoord:

Lokale ontwikkelpunten

Lokaal is er nog een aantal verbeterpunten voor het parket [REDACTED] zo werd al eerder geconstateerd bij de review, zoals die in december 2016 heeft plaatsgevonden. Deze punten zijn nog verder aangescherpt tijdens de regionale startbijeenkomsten. Het gaat om de volgende onderwerpen:

- 1) Extra aandacht gaan geven voor de registratie van de motivatie en de functie van de beslisser/routeerder
- 2) Extra aandacht voor de doorlooptijd van verzetzaken
- 3) Speciale zittingen n.a.v. OM-strafbeschikking (actuele zaken op zitting), ontwikkeling naar een rechter op ZSM.

Stand van zaken met betrekking tot punt 1

Het uniforme voorbereidingsformulier is aangepast, zodat de functie en naam van de beslisser en routeerder ook is vastgelegd. Zoals is altijd herleidbaar wat de bewijsmiddelen zijn op basis waarvan de beslissing tot een strafbeschikking is genomen en ook door we de zaak is in eerste instantie is gerouteerd en wie de uiteindelijke beslissing heeft genomen.

Stand van zaken met betrekking tot punt 2

Binnen GPS is er een strakke sturing op de werkbak verzetten. Dit leidt er niet alleen toe dat er een compleet beeld over de afdeling is, maar ook dat er een overzicht per medewerker is met betrekking tot het aantal verzetzaken (NB: aantal te beoordelen verzetzaken is thans 40 (waarvan een groot deel < 3 maanden is)).

Speciale zittingen, ontwikkeling naar rechter op ZSM

Met ingang van 5 juli, is er wekelijks ruimte voor “snelrechtzaken”, waarbij een verdachte niet meer gedetineerd zit. Het gaat om zaken, die een snelle rechterlijke interventie behoeven. Dit kunnen zaken van diverse aard zijn, maar er is ook een aparte focus op zaken waarbij een verdachte op ZSM niet akkoord gaat met een OMSB, of bij zaken op een OMSB-zitting, waarbij de verdachte niet akkoord gaat. De pilot liep tot eind september, maar is inmiddels verlengd.

11. Proces rondom verzet

- a. Hoe vindt de registratie van verzet plaats (plaatsing dagstempel, registeren in GPS)?
- b. Wie maakt de akte verzet op (functie)?
- c. Wat is de procedure bij het instellen van verzet in persoon? Wie neemt het verzet in ontvangst, wordt er direct een akte opgemaakt die wordt ondertekend door verdachte en OM-medewerker?
- d. Indien van toepassing: door wie wordt het dossier in GPS gecompleteerd na instellen verzet?
- e. Wordt er bij de uitvaardiging van de OMSB al een tenlastelegging gemaakt?
- f. Wat is het grootste knelpunt in de verzetsprocedure?

Antwoord:

11a,b,c : in GPS vindt de registratie plaats van het verzetschrift. De brief wordt ingescand en de verdachte krijgt bericht. Als de verdachte aan de balie verschijnt, dan zet hij ook zijn handtekening. De medewerker van het SPOM maakt de akte van verzet op.

11d. De beoordelaar vraagt het eind-pv op bij de politie middels een actie in BOSZ.

11e. Bij het nemen van een eindbeslissing OM SB kan in GPS ook een tenlastelegging worden ingevoerd. Het is een best practice (vraag 16) om dit te doen. Overigens krijgt de verdachte die tenlastelegging niet te zien.

11f. Het gebrek aan zittingscapaciteit om zaken snel op zitting af te doen.

12. Herbeoordeling

- a. Wordt de herbeoordeling bij verzet uitgevoerd door dezelfde medewerker die de stafbeschikking heeft uitgevaardigd, of door een ander?
- b. Wordt het 4-ogenprincipe gehanteerd, zo ja op welke manier?
- c. Vindt er een volledige herbeoordeling plaats of een herbeoordeling op verzetsgronden?
- d. Vindt er bij een herbeoordeling die leidt tot sepot/gewijzigde OMSB terugkoppeling plaats aan degene die de OMSB heeft opgelegd?

Antwoord:

12a. In het geval van een (ass-)OvJ wordt het verzet door dezelfde medewerker beoordeeld. Een beoordelaar dient het verzet wel te bespreken met een (ass-)OvJ

12b. Alleen wanneer een beoordelaar de OM SB heeft uitgevaardigd wordt het 4-ogenprincipe gehanteerd.

12c. In de regel pleegt een volledige herbeoordeling plaats te vinden.

12d. Hier zijn geen standaardafspraken over. Er wordt wel regelmatig overlegd met elkaar. Het lijkt wel raadzaam om dit standaard in het proces op te nemen.

13. Opleiding

- a. Wat wordt er intern aan opleidingen georganiseerd op het gebied van OMSB?
- b. Welke opleidingen worden extern gevolgd op het gebied van OMSB?
- c. Welke wensen zijn er ten aanzien van opleiding op het gebied van OMSB?

Antwoord:

13 a,b en c) Er zijn geen specifieke opleidingen op het gebied van OMSB. De medewerkers leren van hun opleiders, kijken mee op een OMSB, doen dan hun eerste ervaring op onder toezicht en dan uiteindelijk doen zij hun zelfstandige OMSB.

<i>14. Doorlooptijden</i> Wordt er gestuurd op de doorlooptijden m.b.t. verzet (herbeoordelen, plaatsen op zitting)? (bijv. verzetszittingen, een team herbeoordelingen) a. Welke interne/externe factoren zijn van invloed op de doorlooptijden van verzet?
<i>Antwoord:</i> Ja, er wordt gestuurd op de doorlooptijden verzet. Als een zaak te lang ligt, dan heeft dit meestal te maken met andere werkzaamheden die de medewerker ook moet verrichten. Een verzetzaak krijgt wel prioriteit in de aansturing, zodat die niet te lang blijft liggen.
<i>15. Mislukte executie</i> a. Is bekend wat de belangrijkste oorzaken zijn van mislukte executie? • Zo ja, welke oorzaken zijn dat? • Zo ja, wat wordt er (lokaal) gedaan om mislukte executie tegen te gaan? b. Welke (landelijke) maatregelen kunnen bijdragen aan het verminderen van mislukte executies?
<i>Antwoord:</i> 15 a Een verdachte kan ZVWOVHTL zijn. Het kan ook zijn dat de dwangmiddelen uitgeput zijn. We zien helaas ook dat het niet correct verwerken van een zaak in GPS, de oorzaak is dat de executie niet is gaan lopen.
<i>16. Best practices</i> Zijn er op het parket werkwijzen die als best practice kunnen worden aangemerkt? (dit kan ook betrekking hebben op delen van het proces rond OMSB)
<i>Antwoord:</i> 1. Bij een OM-zitting is altijd een administratief medewerker aanwezig voor het opstellen van het schriftelijk verslag 2. Bij het opleggen van elke OM SB wordt direct een tenlastelegging ingevoerd.

3. Waar mogelijk worden op ZSM ook direct verdachten gehoord omtrent het uitvoeren van een TS zodat de zaak niet later op zitting gepland hoeft te worden. Uiteraard alleen in gevallen dat het dossier gereed is en de schade inzichtelijk is.
4. Op ZSM wordt gelegenheid geboden om direct een voorbereiding te maken.